DIRECCIÓN DEL SEACE
SUBDIRECCIÓN DE CATALOGACIÓN Y GESTIÓN DE USUARIOS DEL SEACE

SOLICITUD DE EMISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y DESACTIVACIÓN DEL CERTIFICADO SEACE(*)

*** (USUARIO Y CONTRASEÑA)**
(Debe ser llenado con letra imprenta)
Prohibido modificar y/o adicionar campos al formulario.

1.- DATOS DE LA ENTIDAD

NOMBRE DE LA ENTIDAD		
SIGLAS (si corresponde)	**R.U.C.**	**TELÉFONO**

DOMICILIO LEGAL

Av./Jr./Calle/Psje. :		Nro.:	Of.:	Int.:	Mza:	Lote:
Urbanización:	Distrito:	Provincia:		Departamento:		

2.- DATOS DEL SOLICITANTE (TITULAR DE LA ENTIDAD O FUNCIONARIO PÚBLICO DELEGADO)

NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	CARGO QUE DESEMPEÑA EN LA ENTIDAD	D.N.I.

TELÉFONO/FAX/ANEXO:		CORREO ELECTRÓNICO		N° DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN	

3.- SOLICITO CREACIÓN DE USUARIO - DATOS DEL FUNCIONARIO USUARIO

1.	NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	D.N.I

CARGO O FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	PERFIL (ES) DEL FUNCIONARIO-USUARIO (indicar número (s) según cuadro de relación de perfiles)	CORREO ELECTRÓNICO (**)	TELÉFONO

(***) NOMBRE DEL ÓRGANO DESCONCENTRADO O UNIDAD OPERATIVA AL CUAL PERTENECE (si corresponde)

(***) DIRECCIÓN DEL ÓRGANO DESCONCENTRADO O UNIDAD OPERATIVA AL CUAL PERTENECE (si corresponde)

Av./Jr./Calle/Psje. :		Nro.:	Of.:	Int.:	Mza:	Lote:
Urbanización:	Distrito:	Provincia:		Departamento:		

(**) El usuario y la contraseña serán enviados vía correo electrónico, por lo tanto se requiere que dicho dato sea legible y válido.

(***) Información de carácter obligatorio.

4.- SOLICITO ACTUALIZACION DE DATOS, ASIGNACIÓN Y/O RETIRO DE PERFILES DE ACCESO - DATOS DEL FUNCIONARIO USUARIO

NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	D.N.I

USUARIO OTORGADO POR EL SEACE (Consignar el usuario asignado para accesar a la vista privada del SEACE)	PERFIL (ES) DEL FUNCIONARIO-USUARIO (indicar número (s) según cuadro de relación de perfiles)		CORREO ELECTRÓNICO (**)	TELÉFONO
	Indicar el número de los nuevos perfiles	Indicar el número de los perfiles a retirar		

(**) El usuario y la contraseña serán enviados vía correo electrónico, por lo tanto se requiere que dicho dato sea legible y válido.

5.- SOLICITO DESACTIVACIÓN DE USUARIO - DATOS DEL FUNCIONARIO USUARIO

	NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	USUARIO A DESACTIVAR
1		
2		

Declaro bajo juramento que toda la información proporcionada es veraz, en caso contrario, me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley Nº 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.

CUADRO: RELACIÓN DE PERFILES DE FUNCIONARIO-USUARIO DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS CONTRATANTES	
1	**Administrador REC de la Entidad** (Incluye actualización de Datos de la Entidad así como información del personal)
2	**Administrador de Entidad** (Permite que la entidad pueda realizar la creación de usuarios del SEACE para su entidad).
3	**Operador de PAC.**
4	**Operador de Actos Preparatorios** (Permite el registro de información relacionada al expediente de contratación).
5	**Operador de Procedimientos de Selección** (Incluye registro de Pronunciamientos y Resoluciones de Apelación de la Entidad y de los literales c), d), e) y f) del art. 5 Ley N° 30225)
6	**Operador de Registros de Órdenes de Compra y de Servicios** (Incluye registro de los literales a) y b) del art. 5 Ley N° 30225)
7	**Administrador de Registros de Órdenes de Compra y de Servicios** (Permite ingresar al sistema las unidades orgánicas de la entidad para luego asociarla a la OC y a la OS durante su registro).
8	**Operador de Compras por Catálogo Electrónicos.**
9	**Operador de Notificaciones de Entidad.**
10	**Operador de Contratos.**
11	**Operador del CUBSO** (Incluye creación, inclusión, inactivación, reubicación y edición de ítems al CUBSO).
CUADRO: RELACIÓN DE PERFILES DE LOS ÓRGANOS QUE EJERCEN CONTROL Y FISCALIZACIÓN	
12	**Funcionario-Usuario de Control y Fiscalización** (Sólo para la Contraloría General de la República y otras Entidades del Estado facultadas de realizar esta función, así como de otras funciones relacionadas. Permite ver información de todas las Entidades).
13	**Funcionario-Usuario OCI de la Entidad** (Sólo para el personal de la Oficina de Control Institucional de la Entidad. Permite ver información de una determinada Entidad).

Sello y Firma del Titular de la Entidad o Funcionario Público competente

_____ , _____ de _____ de _____

BASE LEGAL: En conformidad con la Ley de Contrataciones del Estado-Ley N° 30225 y del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF.