

DIRECCIÓN DEL SEACE
SUBDIRECCIÓN DE CATALOGACIÓN Y GESTIÓN DE USUARIOS DEL SEACE
SOLICITUD DE REGISTRO/MODIFICACIÓN DE INFORMACIÓN EN EL SEACE

(Debe ser llenado con letra imprenta)

1.- DATOS	a. ENTIDAD PÚBLICA <input type="checkbox"/>	b. PERSONA NATURAL <input type="checkbox"/>	c. PERSONA JURIDICA <input type="checkbox"/>
RAZÓN SOCIAL:			
RUC:			
2.- DATOS DEL SOLICITANTE O REPRESENTANTE LEGAL (En caso de Entidad Pública el solicitante deberá ser el Jefe de logística o el que haga sus veces)			
NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)		CARGO	
DNI	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	
DOMICILIO LEGAL			
Av./Jr./Calle/Psje. :	Nro.:	Of.:	Int.:
Urbanización:	Distrito:	Provincia:	Departamento:
3.- DATOS DE LA SOLICITUD			
Nº	DETALLAR NOMENCLATURA DEL (LOS) PROCEDIMIENTO(S) Y CONSIGNAR TIPO DE SOLICITUD: (Ejemplo: LP-5-2015-SEDALIBSA-1 <input type="checkbox"/>) 1. Por error en el registro de información. 2. Por inconvenientes suscitados al registrar información en el SEACE.		
3.1			
3.2			
3.3			
3.4			
3.5			
3.6			
De ser necesario, podrá agregar celdas adicionales a fin de consignar el detalle de un mayor número de procedimientos de selección			
4.- DATOS DEL USUARIO DE CONTACTO PARA CONSULTAR EL(LOS) PROCEDIMIENTO(S) DE SELECCIÓN QUE SOLICITAN ATENCIÓN			
NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)			
CORREO ELECTRÓNICO (*)			CELULAR (*)

(*) Es importante consignar los datos para que el Especialista asignado se contacte

5.- DETALLE DEL REQUERIMIENTO

(La presentación de lo señalado en el presente numeral es obligatoria. Debe indicarse el Detalle del Requerimiento por cada procedimiento de selección que se haya consignado en el numeral 3 "Datos de la Solicitud")

5.1 Nomenclatura del procedimiento de selección:

5.2 Explicar y detallar de forma clara lo solicitado:

5.3 Documentos de sustento del requerimiento:

- Adjuntar captura de pantalla de ser el caso.
- Adjuntar documentos que sustenten la solicitud.

Declaro bajo juramento que toda la información proporcionada es veraz, en caso contrario, me someto al procedimiento y a las sanciones previstas en la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.

Firma del Solicitante o Representante Legal

* De no contener firma del solicitante o representante legal, la solicitud no será atendida.

* De tratarse de persona natural, bastará la firma.

_____, ____ de _____ de ____