



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

## CERTIFICADO

A:

# ALINA MIRELLA ESQUIVES ZAPATA

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absoluto de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## FRANCISCO MARTIN MARCELO YARLEQUE

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## GABY ANABELL ROQUE QUEREVALU

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## HILTER JOSE VASQUEZ JIMENEZ

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## JESUS FERNANDO PAREDES PEQUEÑA

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## JOSE ANTONIO PARDO GARCES

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## LISSET BLANCA HERMINIA RUIZ HENCKELL

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## MILAGROS YAMILE APONTE MARCHAN

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.





EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## NOEMI MALMACEDA AGUILAR

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## PERCY MORAN PAICO

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## RONER JAVIER ALEMAN TORRES

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## ROSITA ZULLY COBOS CASTILLO

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## ROXANA SMIT FLORES JARA

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## YESABELLA MILAGROS ASTUDILLO ROSILLO

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.



EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO-OSCE  
otorga el presente:

# CERTIFICADO

A:

## YUVITZA ESTHER PANTA DIOSES

Por haber aprobado el taller “**Procedimientos de Selección**”, realizado en la ciudad de **Tumbes**, del **04 al 16 de octubre de 2019** con una duración de **veinticuatro (24)** horas lectivas.

**PATRICIA SEMINARIO ZAVALA**  
Directora Técnico Normativa

Lima, 16 de diciembre de 2019

**COMPETENCIAS LOGRADAS:** Gestiona y ejecuta el procedimiento de selección con objetividad y transparencia teniendo en cuenta los principios de la Ley de Contrataciones del Estado y la previsión de posibles controversias.

**Resultados de aprendizajes**

1. Organizar la ejecución del procedimiento de selección a realizar para elegir al proveedor.
2. Integrar bases tomando en cuenta el pliego absolutorio de las consultas y observaciones, considerando el análisis de la normatividad vigente.
3. Resolver casos vinculados a la admisión, evaluación y calificación de ofertas de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente.
4. Elaborar el acta de Buena Pro y el cuadro comparativo teniendo en cuenta el proceso de admisión, evaluación y calificación de ofertas.