



PASOS PARA RENDIR EL EXAMEN SUPERVISADO

PASO 1.- AGENDE LA FECHA, LA HORA Y LA SEDE ASIGNADOS PARA LA RENDICIÓN DEL EXAMEN

Estos datos serán enviados por correo electrónico, considerando los datos proporcionados en su postulación (departamento, provincia y distrito).

PASO 2.- RECUERDE SU “USUARIO” Y “CLAVE DE ACCESO” AL SISTEMA

Para dar el examen, el postulante debe recordar el nombre de “usuario” y “clave de acceso” al sistema de certificación SICAN. De presentarse al examen sin esta información, el personal del OSCE no podrá ayudarlo a recuperar su clave en dicho momento.

Importante

- Se sugiere que un día antes del examen verifique los dígitos correctos ingresando al sistema. Si desea imprima el correo de cambio de contraseña donde figura su usuario y clave y llévelo consigo al lugar del examen. Por seguridad, no debe mostrar los datos a nadie. El aplicador está prohibido de solicitar nuevas claves, recuperar claves o manipular las claves de los usuarios.
- Si no puede ingresar con su usuario y contraseña, comuníquese hasta un día antes del examen al teléfono 613-5500 anexos 1121 / 1228 o al correo electrónico comunicaciones_certificacion@osce.gob.pe.

PASO 3.- ASISTA A LA SEDE ANTES DE LA HORA ASIGNADA

El examen es aplicado en la sede, fecha y hora asignadas por el OSCE; debiendo presentarse el postulante antes de la hora programada, portando únicamente su Documento Nacional de Identidad (DNI) o Carnet de Extranjería.

El horario de ingreso y rendición se especifica a continuación:

Turno	Horario de ingreso a la sede	Hora de inicio del examen
1er turno	De 8.30 a 9.00 hrs.	9.00 hrs.
2do. Turno	De 11.00 a 11.30 hrs.	11.30 hrs.
3er. Turno	De 14.00 a 14.30 hrs.	14.30 hrs.
4to. Turno	De 16.30 a 17.00 hrs.	17.00 hrs.
5to. Turno	De 19.00 a 19.30 hrs.	19.30 hrs.

Una vez iniciado el examen no se permitirá el ingreso para rendirlo sin derecho a devolución de lo pagado; salvo causa de fuerza mayor debidamente sustentada.



PASO 4.- NO LLEVE OBJETOS INNECESARIOS PARA RENDIR EL EXAMEN

Considerando que el examen se realiza de manera digital, es decir, a través de una computadora, no podrá ingresar al examen portando aparatos electrónicos como celular, reproductor de sonido, cámara fotográfica, grabadora, videograbadora, sistema de audio, laptop, tablet, etc., así como cuadernos, hojas de papel, carteras, maletines, mochilas, bolsas, alimentos, lentes oscuros, sombreros, ropa que oculte el rostro, reloj, etc.

El postulante que lleve alguno de los objetos señalados será retirado del examen, culminando su procedimiento de certificación, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder, de acuerdo al numeral 8.12 de la Directiva de Certificación.

PASO 5.- IDENTIFIQUESE EN LA PUERTA DE INGRESO

Deberá presentarse en la sede de examen portando su Documento Nacional de Identidad (DNI) o Carnet de Extranjería, mediante el cual el aplicador verificará su identidad.

No se permitirá el ingreso al aula a aquellos postulantes cuyo número de DNI no figure en la “relación de postulantes programados para rendir el examen presencial supervisado”.

PASO 6.- SIGA LAS INSTRUCCIONES DEL APLICADOR

Siga las instrucciones del aplicador del examen. Dicho profesional persona le brindará las pautas para la rendición del examen (como dónde deberá sentarse o en qué momento manipulará la computadora, etc). Asimismo controlará el desarrollo del examen.

Nota: El aplicador no absolverá ninguna duda u observación relacionada a las preguntas del examen.

PASO 7.- DESARROLLE SU EXAMEN

En el momento indicado por el Aplicador, inicie su examen. Deberá responder las preguntas seleccionando una alternativa correcta de cuatro opciones. Tras ello, pulsará el botón SIGUIENTE para continuar con la prueba, hasta la totalidad de las preguntas y culminación del tiempo establecido.



OSCE Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado

SISTEMA DE CERTIFICACIÓN DE ACUERDOS A NIVELES 28/12/2018 10:25:26

Mis Postulaciones Cambio de Clave Cerrar Sesión

EXAMEN DE CONOCIMIENTOS

Apellidos y Nombres: YANA LOPEZ, OLGA YOLA TERMINAR EXAMEN

Tiempo restante: 01:27:52

← ATRAS SIGUIENTE →

70 Una -1082

Seleccione una Respuesta

ALT-4325-1082

ALT-4327-1082

ALT-4326-1082

ALT-4328-1082

Volver a la pregunta: 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 46 - 47 - 48 - 49 - 50 - 51 - 52 - 53 - 54 - 55 - 56 - 57 - 58 - 59 - 60 - 61 - 62 - 63 - 64 - 65 - 66 - 67 - 68 - 69 - 70

De ser el caso, y sin que tenga que seleccionar la alternativa que corresponda a la pregunta que se encuentre en el momento, tiene la posibilidad de seleccionar el botón “ATRÁS”, para retornar a la pregunta anterior. Asimismo, puede seleccionar los números de las preguntas ubicadas en la parte inferior de la pantalla, a fin de dirigirse a cualquier pregunta de manera aleatoria.

Si durante la rendición del examen, la computadora o laptop asignada presenta problemas técnicos, el(a) aplicador(a) podrá asignarle otra computadora, luego de lo cual podrá continuar resolviendo las preguntas restantes de su examen en el tiempo faltante.

Tras responder todas las preguntas del examen, deberá pulsar el botón TERMINAR EXAMEN antes de que culmine el tiempo establecido. En caso que no haya presionado dicho botón y el tiempo del examen haya culminado, el sistema registrará la calificación de manera automática hasta donde haya llegado.



← ATRAS SIGUIENTE →

70 Una -1082

Seleccione una Respuesta

ALT-4325-1082

ALT-4327-1082

ALT-4326-1082

ALT-4328-1082

AVISO

¿Está seguro de terminar examen?

↶ Regresar ✓ Terminar

Volver a la pregunta: 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 - 30 - 31 - 32 - 33 - 34 - 35 - 36 - 37 - 38 - 39 - 40 - 41 - 42 - 43 - 44 - 45 - 46 - 47 - 48 - 49 - 50 - 51 - 52 - 53 - 54 - 55 - 56 - 57 - 58 - 59 - 60 - 61 - 62 - 63 - 64 - 65 - 66 - 67 - 68 - 69 - 70

Al terminar el examen en el tiempo establecido, el SICAN mostrará los resultados del examen (aprobado o desaprobado) bajo el siguiente detalle:

RESULTADOS DEL EXAMEN			
Intento	Competencia	Porcentaje de aciertos por competencia	Puntaje total
1	DISEÑO PLANIFICACIÓN	100.0	70 puntos
1	GES APR COM SEL O EQ	100.0	
1	INSTA RESUELV IMPUGN	100.0	
1	CONTRO INDIC CORRUP	100.0	
1	GEST APROB COM SELEC	100.0	
1	SITUAC EFEC IMPUGNAC	100.0	
1	ENTREGA Y CONFORMIDA	100.0	
1	CARACT COMITE SELC	100.0	
1	SEACE PROCED SELECC	100.0	
1	NULIDA RESOL CONTRAT	100.0	
1	DOC PROCED SELEC	100.0	
1	UTILIZA PROCED SELEC	100.0	
1	FORMULA PAC	100.0	
1	DIFERENCIA BUENA PRO	100.0	
1	SUPUEST MODIF CONTR	100.0	
1	DESC PLAN ANUAL CONT	100.0	
1	EJECUT PROCED SELECC	100.0	
1	CAUSA MODIF CONTRATO	100.0	
1	ORGANIZA EXPED CONTR	100.0	
1	CARACT FIRMA CONTRAT	100.0	
1	PERDIDA BUENA PRO	100.0	
1	PRINCIPIOS LEY CONTR	100.0	
1	DESCRIB EXP CONTRATA	100.0	
1	SOLUCION CONTROVERS	100.0	
1	GESTIÓN PÚBLICA	100.0	
1	GEST EXPED CONTRATAC	100.0	
1	DIFER EL MÉTOD SELEC	100.0	
1	PROCED EJEC CONTRACT	100.0	
1	PROCESOS CADENA LOG	100.0	
1	ELABORAC CUADRO NECE	100.0	
1	SEACE PLAN ANUAL	100.0	
1	INCUMPLIMIENTO CONTR	100.0	
1	PERFEC SUSCRIP CONTR	100.0	

Resultado del examen

APROBADO

[🏠 Volver al Menu Principal](#)

Los resultados del examen serán remitidos al correo electrónico que el postulante consignó al momento de realizar su postulación con el detalle de los requisitos de cada una de las fases de certificación, de manera similar a la siguiente pantalla:

SICAN: Resultado de Evaluación de Examen Virtual Supervisado
 De: SICAN - Gestión de Notificaciones <certificacion@osce.gob.pe>?=
 Fecha: 2018-12-28 10:28 Codificación: worldwide (utf-8)

PROCEDIMIENTO DE CERTIFICACIÓN DE PROFESIONALES DEL OEC DE UNA ENTIDAD PÚBLICA

Estimado (a)
YANA LOPEZ, OLGA VOLA

Usted superó el puntaje requerido para certificarse.

Número de intento	Competencia	Porcentaje de aciertos por competencia	Puntaje total
1	DISEÑO PLANIFICACIÓN	100.0	70 puntos
1	GES APR COM SEL O EQ	100.0	
1	INSTA RESUELV IMPUGN	100.0	
1	CONTRO INDIC CORRUP	100.0	
1	GEST APROB COM SELEC	100.0	
1	SITUAC EFEC IMPUGNAC	100.0	
1	ENTREGA Y CONFORMIDA	100.0	
1	CARACT COMITE SELC	100.0	
1	SEACE PROCED SELECC	100.0	
1	NULIDA RESOL CONTRAT	100.0	
1	DOC PROCED SELEC	100.0	
1	UTILIZA PROCED SELEC	100.0	
1	FORMULA PAC	100.0	
1	DIFERENCIA BUENA PRO	100.0	
1	SUPUEST MODIF CONTR	100.0	
1	DESC PLAN ANUAL CONT	100.0	
1	EJECUT PROCED SELECC	100.0	
1	CAUSA MODIF CONTRATO	100.0	
1	ORGANIZA EXPED CONTR	100.0	
1	CARACT FIRMA CONTRAT	100.0	
1	PERDIDA BUENA PRO	100.0	
1	PRINCIPIOS LEY CONTR	100.0	
1	DESCRIB EXP CONTRATA	100.0	
1	SOLUCION CONTROVERS	100.0	
1	GESTIÓN PÚBLICA	100.0	
1	GEST EXPED CONTRATAC	100.0	
1	DIFER EL MÉTOD SELEC	100.0	
1	PROCED EJEC CONTRACT	100.0	
1	PROCESOS CADENA LOG	100.0	
1	ELABORAC CUADRO NECE	100.0	
1	SEACE PLAN ANUAL	100.0	
1	INCUMPLIMIENTO CONTR	100.0	
1	PERFEC SUSCRIP CONTR	100.0	

Resultado del examen
APROBADO

Usted puede continuar con la siguiente etapa de postulación para la certificación, para lo cual deberá presentar los documentos que acrediten alguno de los siguientes niveles, de acuerdo al puntaje obtenido, hasta el 04/01/201...

Nivel Básico (mínimo 30 puntos)	Nivel Intermedio (mínimo 43 puntos)	Nivel Avanzado (mínimo 58 puntos)
<ul style="list-style-type: none"> Egresado de educación superior técnica o universitaria. 	<ul style="list-style-type: none"> Egresado de educación superior técnica o universitaria. 3 años de experiencia laboral general. 1 año de experiencia laboral relacionada a contrataciones públicas o logística privada. 	<ul style="list-style-type: none"> Título profesional técnico o bachiller universitario. 4 años de experiencia laboral general. 2 años de experiencia laboral relacionada a contrataciones públicas.

Saludos cordiales
Organismo Supervisor de Contrataciones con el Estado.

- Para aprobar el examen, el postulante deberá obtener como mínimo treinta (30) puntos lo cual corresponde al mínimo puntaje del nivel básico; caso contrario desaprueba el examen.
- El resultado del examen tiene una vigencia de seis (06) meses contados desde el día siguiente de su aprobación, plazo dentro del cual debe acreditar su formación académica y la experiencia laboral general y específica mediante la presentación de documentos digitalizados a través del SICAN.
- Del mismo modo, de desaprobar el examen, el(a) aplicador(a) recordará a los postulantes que deberán iniciar nuevamente el proceso de certificación, pudiendo hacerlo a partir del día siguiente, respetando los plazos establecidos para cada una de las etapas del proceso y debiendo realizar el pago correspondiente.

MUY IMPORTANTE: INTENTO DE PLAGIO O SUPLANTACIÓN DE IDENTIDAD

- El postulante que participe en suplantación de identidad o plagio será retirado del examen, culminando su procedimiento de certificación, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder, de acuerdo a lo señalado en el numeral 8.12 de la Directiva de Certificación.